**Объявление о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации**

**Инспекции ФНС России по Советскому району г. Махачкалы**

Инспекция ФНС России по Советскому району г.Махачкалыв лице **Начальника Гаджимагомедова Джамбулата Магомедовича** организуетпроведение конкурса назамещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование отдела** | **Наименование вакантной должности** | **Количество**  **вакантных**  **должностей** | **Квалификационные требования** |
| Отдел камерального проверок №1 | Главный государственный налоговый инспектор | 1 | высшее образование; стаж работы не менее 2-х лет государственной гражданской службы или не менее 4-х лет по специальности |
| Государственный налоговый инспектор | 1 | высшее образование; без предъявления требований к стажу |
| Отдел урегулирования задолженности | Старший государственный налоговый инспектор | 1 | высшее образование; без предъявления требований к стажу |

Денежное содержание государственного гражданского служащего

Инспекции ФНС России по Советскому району г.Махачкалы состоит из:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | главный государственный налоговый инспектор | | | государственный  налоговый инспектор |
| Месячного оклада в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Российской Федерации (должностного оклада) | 5044 руб. | | | 4036 руб. |
| Месячного оклада в соответствии с присвоенным классным чином | 1599 руб. | | | 1179, 1263,1515 руб. |
| Ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации | | до 30% должностного оклада | | |
| Ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Российской Федерации | | 90-120%  должностного  оклада | 60-90%  должностного  оклада | |
| Премии за выполнение особо важных и сложных заданий | | в соответствии с положением,  утвержденным Представителем нанимателя | | |
| Ежемесячного денежного поощрения | | 1 должностной оклад | | |
| Единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска | | единовременная выплата в размере двух месячных окладов денежного содержания  и материальной помощи в размере месячного оклада денежного содержания | | |
| Материальной помощи | | в соответствии с положением,  утвержденным Представителем нанимателя | | |
| Других выплат, предусмотренных соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами | |  | | |

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

В соответствии с п. 11 ст. 16 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ   
«О государственной гражданской службе Российской Федерации» гражданин не может быть принят на гражданскую службу в случае признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

Для участия в конкурсе **гражданин** представляет следующие документы:

- личное заявление;

- собственноручно заполненную и подписанную анкету (форма утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2006 № 667-р) с приложением фотографии (в деловом костюме), размером 3х4 см; и 4х6.

- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), **заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы)**, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

- копии документов об образовании и о квалификации (с приложением), а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, **заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы)**;

- документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (форма № 001-ГС/у) (утверждена Приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 № 984н);

- копию и оригинал документа воинского учета;

- иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ   
«О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Для участия в конкурсе **гражданский служащий** представляет следующие документы:

- заявление на имя представителя нанимателя;

- подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету (в разделе трудовая деятельность просим указывать число, месяц и год - для расчета стажа) с приложением фотографии;

- копию и оригинал документа воинского учета.

Государственный гражданский служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

Гражданин (государственный гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности гражданской службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата.

Победитель определяется по результатам проведения конкурса открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

По результатам конкурса издается приказ Управления Федеральной налоговой службы по Республике Дагестан о назначении победителя конкурса на вакантную должность государственной гражданской службы и заключается служебный контракт с победителем конкурса.

В случае направления документов по почте, датой подачи считается дата их поступления в Управление ФНС России по Республике Дагестан. Документы, поступившие после установленного для приема срока, возвращаются адресату по его письменному заявлению.

Не позднее, чем за 15 дней до начала конкурса гражданам (государственным гражданским служащим), допущенным к участию в конкурсе, направляется сообщение о дате, месте и времени его проведения.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети Интернет.

Документы претендентов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

*Кандидатам на трудоустройство в качестве самопроверки рекомендуется прохождение тестов на соответствие базовым квалификационным требованиям к знаниям и навыкам, подготовленных Минтрудом России и размещенных на Федеральном портале управленческих кадров (на главной странице сайта* [*http://gossluzhba.gov.ru*](http://gossluzhba.gov.ru) *в разделе «Образование» // «Тесты для самопроверки»)*

Прием документов для участия в конкурсе будет проводиться с 20 апреля по 10 мая 2017 года.

Время приема документов: понедельник-четверг с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, пятница с 14 часов 00 минут до 16 часов 00 минут.

Адрес приема документов: 367015, г. Махачкала, ул. М.Ярагского, 1, ИФНС России по Советскому району г.Махачкалы, каб. № 309.

Контакты: телефон: (8722) 67-33-30, факс: (8722) 67-72-58, e-mail: www. nalog.ru.

Предполагаемая дата проведения конкурса «30» мая 2017 года по адресу: 367015, г. Махачкала, ул. М.Ярагского, 1, ИФНС России по Советскому району г.Махачкалы, каб. № 309.

.